



JUDEȚUL VASLUI
COMUNA BOGDANEȘTI
PRIMAR

Tel/fax: (004) 0235428827; Tel 0235428954
Cod fiscal 4446686; E-mail: primbogdanesti@yahoo.com

Aprob,
Primar,
Ion DOROBANȚU



Fișa de implementare standard Standard 3 “Competența, performanța”

1. Descrierea standardului

Ordinul Ministrului finanțelor publice nr. 400/2015 reglementează ansamblul celor 16 standarde de control intern managerial.

Standardele de control intern managerial definesc un minim de reguli de management, pe care toate entitățile publice trebuie să le urmeze.

Obiectivul standardelor este de a crea un model de control intern managerial uniform și coerent. Totodată, standardele constituie un sistem de referință, în raport cu care se evaluează sistemele de control intern, se identifică zonele și direcțiile de schimbare.

În cadrul codului de control intern/managerial se regăsesc 6 elemente cheie: mediul de control, performanțe și managementul riscului, activități de control, informarea și comunicarea, evaluare și audit.

Conducătorul entității publice asigură ocuparea posturilor de către persoane competente, cărora le încredințează sarcini potrivit competențelor, și asigură condiții pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale a angajaților.

Performanțele profesionale individuale ale angajaților sunt evaluate anual în scopul confirmării cunoștințelor profesionale, aptitudinilor și abilităților necesare îndeplinirii sarcinilor și responsabilităților încredințate.

Standardul 3 ”Competența, performanța” face parte din mediul de control (cuprinde probleme legate de organizare, managementul resurselor umane, etică, deontologie și integritate).

La nivelul Primăriei comunei Bogdănești, conducerea instituției asigură ocuparea posturilor de către persoane competente, cărora le încredințează sarcini potrivit competențelor și asigură condiții pentru dezvoltarea capacității profesionale a salariatului.

Fișa standardului 3 “Competența, performanța” conține informații cu privire la implementarea standardului 3 la nivelul Primăriei comunei Bogdănești.

2. Cerințe generale

Conducătorul entității publice asigură ocuparea posturilor de către persoane competente, cărora le încredințează sarcini potrivit competențelor, și asigură condiții pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale a angajaților.

Performanțele profesionale individuale ale angajaților sunt evaluate anual în scopul confirmării



JUDEȚUL VASLUI
COMUNA BOGDANESTI
PRIMAR

Tel/fax: (004) 0235428827; Tel 0235428954
Cod fiscal 4446686; E-mail: primbogdanesti@yahoo.com

cunoștințelor profesionale, aptitudinilor și abilităților necesare îndeplinirii sarcinilor și responsabilităților încredințate.

Această componentă a standardului 3 "Competența, performanța" enunță direcțiile determinante în care trebuie acționat, în scopul aplicării acestuia. Realizarea sarcinilor instituției și atingerea obiectivelor, se face de către persoane capabile și competente, ce posedă cunoștințe profesionale adecvate.

Ocuparea posturilor se face prin concurs, în conformitate cu legea. Acest lucru asigură premisele realizării sarcinilor instituției de către persoane capabile și competente, precum și atingerea obiectivelor de viitor ale primăriei. Conducerea evaluează continuu nevoile și cerințele angajaților, fapt care permite luarea unor decizii motivate în materie de formare, supraveghere, atribuire a sarcinilor și de reorganizare. Anual, se face evaluarea performanțelor angajaților și sunt discutate împreună cu realizatorul raportului (fișa de evaluare anuală). Conducerea recurge la servicii externe pentru a răspunde nevoilor de formare profesională, care nu pot fi realizate cu resurse proprii. Formarea profesională este axată pe acele competențe care favorizează performanțele individuale și pe abilitățile interpersonale care vizează luarea deciziilor. Anual, se întocmește un Program de pregătire profesională a angajaților.

Pentru asigurarea unui echilibru stabil între competența angajaților și sarcinile încredințate, trebuie asigurate următoarele:

-definirea cunoștințelor și deprinderilor necesare pentru fiecare loc de muncă, în fișa postului;

-conducerea interviurilor de recrutare, pe baza unui document de evaluare definit; --identificarea planului de pregătire de bază a noului angajat, încă din timpul procesului de recrutare;

-revederea necesităților de pregătire în contextul evaluării anuale a angajaților și urmărirea evoluției carierei;

-asigurarea faptului că necesitățile de pregătire identificate sunt satisfăcute.

Aplicarea în practică a cerințelor acestui standard este documentată în proceduri operaționale referitoare la: "Organizarea recrutării personalului", "Stabilirea necesarului de formare profesională" și "Evaluarea performanțelor anuale individuale ale funcționarilor publici".

3. Referințe principale

Această componentă cuprinde actele normative reprezentative, care conțin prevederi aplicabile standardului 3, în principal cele referitoare la: recrutarea funcționarilor publici și a personalului contractual, evaluarea performanțelor funcționarilor publici și a personalului contractual, organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, dosarul profesional al funcționarilor publici, astfel:

- Legea nr.53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici;
- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale;



JUDEȚUL VASLUI
COMUNA BOGDANESTI
PRIMAR

Tel/fax: (004) 0235428827; Tel 0235428954

Cod fiscal 4446686; E-mail: primbogdanesti@yahoo.com

- publice;
- Hotărârile Guvernului pentru aprobarea planului de ocupare a funcțiilor
 - Ordonanța Guvernului nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților;
 - Hotărârea Guvernului nr.522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților;
 - Ordinul nr.206/2005 al Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru aprobarea metodologiei de evaluare a posturilor și a criteriilor de evaluare a posturilor;
 - Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Bogdănești,
15.09. 2015